

2024年度 第10回定例理事会議事録

日時：2024年12月17日(火) 16:00～17:39

場所：ピアマリン1階 日本人会ミーティングルーム (Web参加あり)

会議出席者：(理事) 今津、小和野、小林首席領事、佐藤、高井、寺田、富江、野口雄充、
野口巨樹、前田、松浦、三沢、山口

※リモート参加：権田、小林高人、田島、時任、宮森

欠席者：ペレス、渡辺ドミンゴ

議題：

1. 権田会長より開始の挨拶
2. 小林首席領事からご挨拶
3. 各部からの報告事項・審議事項

議事：

1. 権田会長より挨拶

日本よりオンライン参加しています。これから、祭りの準備で忙しくて手が回らない場合には、一人でかかえこまないように、SOSを出して、互いに協力しながらやっていきましょう。

2. 日本総領事館より、お知らせ (小林芳子首席領事)

・総領事が着任して、ひと月たち、関係各所への挨拶も年内は一段落したところです。日本人会にもご足労いただき、感謝しています。

・新年祝賀会には、領事館メンバーは全員初参加となります。よろしく願いいたします。

・総領事館は、12/27(金)が年内最終開館。12/28～1/5までは、休館。

3. 各部からの報告事項

(1) 教育部

- 1) 学校理事会報告

来年の体験入学について、グアム外からの参加を募る際、Barefoot Guamを紹介業者とする。

- 2) 報告事項

予実採算・生徒数推移・5K TOMODACHI RUN/WALK 2025・日本航空職場体験学習・
学校スケジュール

今後、日本人学校生徒向けの職場体験・校外学習等にご協力いただける日本人会メンバー企業を募集していきたい。

(2) 青年部

前回 12/10(火)の実行委員会の報告。

- ・設営に関し、直接日本人会が行う事となった。方向性を決定し使用ベンダーと話しを進めて行く。

\$300 以下の物品の購入については、実行委員長の承認で、購入することができる。

申請のフォーマットを後日送付する。

1) 物販チーム

審議事項

資料：43 回グアムジャパンフェスティバル商品仕入れ表

総合計¥1,194,757(\$8,127.60)を、予定する。

昨年の記録を参照し、過大な余剰が出ないように数量を調整した。

【スケジュール】

12/20 まで：堀商店に注文。

1/15 まで：商品を梱包・リスト化。その後、ラベル貼付作業

1/27 まで：SPE に配送

2/12：グアム到着を予定

⇒購入について、全会一致で承認された。

バスケットゴール、金魚用エアポンプ、射的用鉄砲について、前年度の備品が使用に耐えないため、購入したい。⇒実行委員長の承認を取り進めて行く。

(3) 文化・商工部

12/7(土) リレーフォーライフ（ガンになられた方を励ます目的）

反省点 ・告知が遅かった。（このため、人数が多く集まらなかった。）

2025 年 5 月に商工セミナーを予定している。

(4) 渉外・広報部

・ウェブサイトの更新 8 件（10/15 前回理事会以降）、今後の更新予定 5 件

・会員への一斉配信は当面月一回とする。

・春祭りのステージパーフォーマー参加について、募集を掲載する。

・フェスメイトの募集は、1 月に開始する。原稿を、渉外広報部に提出の事。

審議事項

ウェブサイトの構成変更の見積（\$300）

⇒全会一致で承認された。

(5) 総務部

- ・年会費 全額未納企業、5社。
- ・事務員の欠員に伴い、募集継続中。勤務できる人がすぐに見つからない場合には、当面、遠隔でウェブサイト更新、PC作業ができる人を募集する。
- ・新年祝賀会は、1/3(金) 18:00～開催。参加予定者は100人を超える予想となっている。

(6) 会計部

11/30現在 収入\$96,605、支出\$83,809、収支\$12,796。消化率 58.33%

以上